**Guía2. Desarrollo Proyecto APT**

**Asignatura Capstone**

|  |
| --- |
| **1. Resumen avance Proyecto APT** |
| A continuación, encontrarás distintos campos que deberás completar con la información solicitada. |

|  |  |
| --- | --- |
| Resumen de avance proyecto APT | *A lo largo del proyecto se han solicitado documentos que he realizado, como por ejemplo en la primera fase el Acta Scrum Project Charter, la matriz RACI, el ROADMAP. En segunda entrega me he encargado de realizar también la documentación correspondiente lo cual sería en archivo DAS y la información básica del ppt lo cual mi compañero termino por reorganizar y terminar. También he aportado en el desarrollo de la aplicación centrándome inicialmente en el back-end de la subida de archivos de audio a la app y conectarla a la base de datos con éxito.*  *Si se hicieron ajustes, inicialmente nuestra de proyecto era otra, pero termino ser un proyecto que no nos llenaba del todo y no lo veíamos tan factible, asique tuvimos un leve retraso en nuestro proyecto actual lo cual al pasar el tiempo tuvimos que ajustar también nuestra carta Gantt por retrasos que se generaron.* |
| Objetivos | *Opcional en caso de ajuste* |
| Metodología | *Opcional en caso de ajuste* |
| Evidencias de avance | *Inicialmente mis evidencias consistentes son el desarrollo de los documentos que describen nuestro proyecto, además de planillas que se relacionan directamente con este para tener una formad de trabajo concreta que nos ayude en el desarrollo del sistema. También he estado presente en el desarrollo de la app concretamente en la subida de archivos del sistema.*  *La calidad del proyecto ha tenido subidas y bajadas pero con el pasar del tiempo se ha logrado estabilizar y esto ha sido por la mejor comunicación con mi compañero.*  ***Acta Scrum Project Charter NeoCollab.docx***  ***NeoCollab\_roadmap.xlsx***  ***RACI\_NEOCOLLAB.xlsx***  ***DAS-IEEE1471-ANEXO -ARQUITECTURA DEL SISTEMA.docx*** |

|  |
| --- |
| **2. Monitoreo del Plan de Trabajo** |
| Examina cuidadosamente tu plan de trabajo, enfocándote especialmente en la columna de estado de avance y ajustes. |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Plan de Trabajo | | | | | | | |
| Competencia o unidades de competencias | Actividades | Recursos | Duración de la actividad | Responsable[[1]](#footnote-1) | Observaciones | Estado de avance | Ajustes |
| *Competencias en planificación y seguimiento, gestión de tiempo y recursos, en el desarrollo web la resolución de problemas técnicos y la comunicación efectiva.* | *Planificación del proyecto, documentación, desarrollo técnico, análisis y solución de problemas, monitoreo y evaluación de avance* | *Recursos humanos y roles, herramientas y softwares, metodologías y entorno de pruebas.* | *Cada épica tiene una duración de 2 a 3 semanas aproximadamente.* | *Épica 0: Nicolás Norambuena, Épica 1: Diego San Martín, épica 2 Nicolás Norambuena, épica 3: Diego San Martín,*  *épica 4: Diego San Martín,*  *épica 5 Nicolás Norambuena y épica 6 Nicolás Norambuena* | *Retrasos en los tiempos estimados, dificultados en el desarrollo de software y documentación con fallas.* | *Épica 0: Completado,*  *Épica 1: Completado,*  *Épica 2: Completado,*  *Épica 3: en curso,*  *Épica 4: con retraso,*  *Épica 5: con retraso,*  *Épica 6: no iniciado.* | *Ajustes en el cronograma.* |

|  |
| --- |
| **3. Ajustes a partir del monitoreo** |
| Profundiza en las observaciones de tu plan de trabajo. Analiza las actividades planificadas y señala qué aspectos facilitaron u obstaculizaron la ejecución del plan. Plantea cómo abordaste y/o abordarás los obstáculos. Por último, señala los ajustes que realizaste al plan de trabajo a partir de este análisis. |

|  |
| --- |
| Factores que han facilitado y/o dificultado el desarrollo de mi plan de trabajo: *Describe los factores que han facilitado y/o dificultado el desarrollo de tu Proyecto APT hasta ahora. En el caso de las dificultades debes describir qué acciones tomaste y/o tomarás para solucionarlas.*  *Hablare primero de las cosas que han dificultado que ha sido al inicio la falta de comunicación y la mala administración el proyecto lo cual se soluciono lo antes posible y se realizo un compromiso mutuo para realizar el proyecto. Otro factor que nos facilito fue reorganizarnos y darnos actividades concretas cada uno para la realización. Y otro factor que nos ayudó bastante es analizar a profundidad lo que implementaremos para tener un desarrollo lineal.* |

|  |
| --- |
| Actividades ajustadas o eliminadas: *Señalar los ajustes que realizaste a tu plan de trabajo o actividades que eliminaste y, justifica por qué lo hiciste.*  *En el caso de que tu plan de trabajo no haya requerido ni requiera ajustes, justifica esta decisión a partir de los facilitadores que te han permitido desarrollarlo como fue planeado.*  *Como dije anteriormente tuvimos un cambio de proyecto lo cual nos retraso un poco en el proyecto que tenemos actualmente. También tuvimos que reajustar el roadmap ya que hubo problemas con el desarrollo inicial del proyecto pero que se ha estabilizado con el pasar del tiempo.* |

|  |
| --- |
| Actividades que no has iniciado o están retrasadas: *En caso de que* ***no hayas iniciado actividades o estén retrasadas*** *de acuerdo a tu planificación, señala los motivos por los que no has podido cumplir dichos plazos y qué estrategias utilizarás para avanzar en dichas actividades y no afectar tu proyecto APT.*  *Actualmente estamos a 2 épicas de finalizar el sistema lo cual ha sido un desafío ya que tuvimos problemas en el inicio del desarrollo, pero ahora vamos estables. Estas otras actividades no se han realizado ya que son de documentación y pruebas finales y todavía nos falta desarrollar implementaciones finales en la app para que funcione al 100%. Para cumplir con las actividades nos comprometimos a aumentar las horas de desarrollo para así terminar antes o en el tiempo estimado para su finalización.* |

1. En caso de que el Proyecto APT sea grupal, en esta columna deben indicar el nombre de los responsables de cada tarea o actividad. Esto posteriormente permitirá diferenciar la evaluación por cada integrante. [↑](#footnote-ref-1)